

Ajuda

Qualquer usuário tem acesso a este menu.

- [Enviar pedido de suporte](#)
- [Vídeos de treinamento](#)
- [Vídeos passo a passo](#)
- [Team Viewer](#)
- [Atualizações](#)
- [Privacidade](#)
 - [Política de privacidade](#)
 - [Termos de uso](#)
 - [Nomeação do DPO](#)
 - [Navegador para acesso ao sistema](#)
- [Sair](#)

Enviar pedido de suporte

Ao clicar neste sub-menu, abrirá um modal para que sejam preenchidas informações que serão enviadas para a equipe de suporte, como:

- Assunto;
- E-mail como cópia;
- Descrição da solicitação e/ou problema;
- Anexar documentos.

Enviar pedido de suporte



SUORTE V2

A resposta de seu pedido de suporte será enviada para o e-mail: suporte@v2saude.com.br

Assunto

Com cópia para (CC) (Vários separados por vírgula)

Descrição do problema / solicitação

+ Adicionar

Anexos

Nome do arquivo

Não foram encontrados dados

Enviar

Após preencher as informações necessárias, basta clicar no botão 'Enviar'.

A resposta será enviada para seu e-mail de login de usuário.

Lembrando que é possível enviar solicitações para o suporte por qualquer outra plataforma, basta enviar para o e-mail: suporte@v2saude.com.br

Vídeos de treinamento

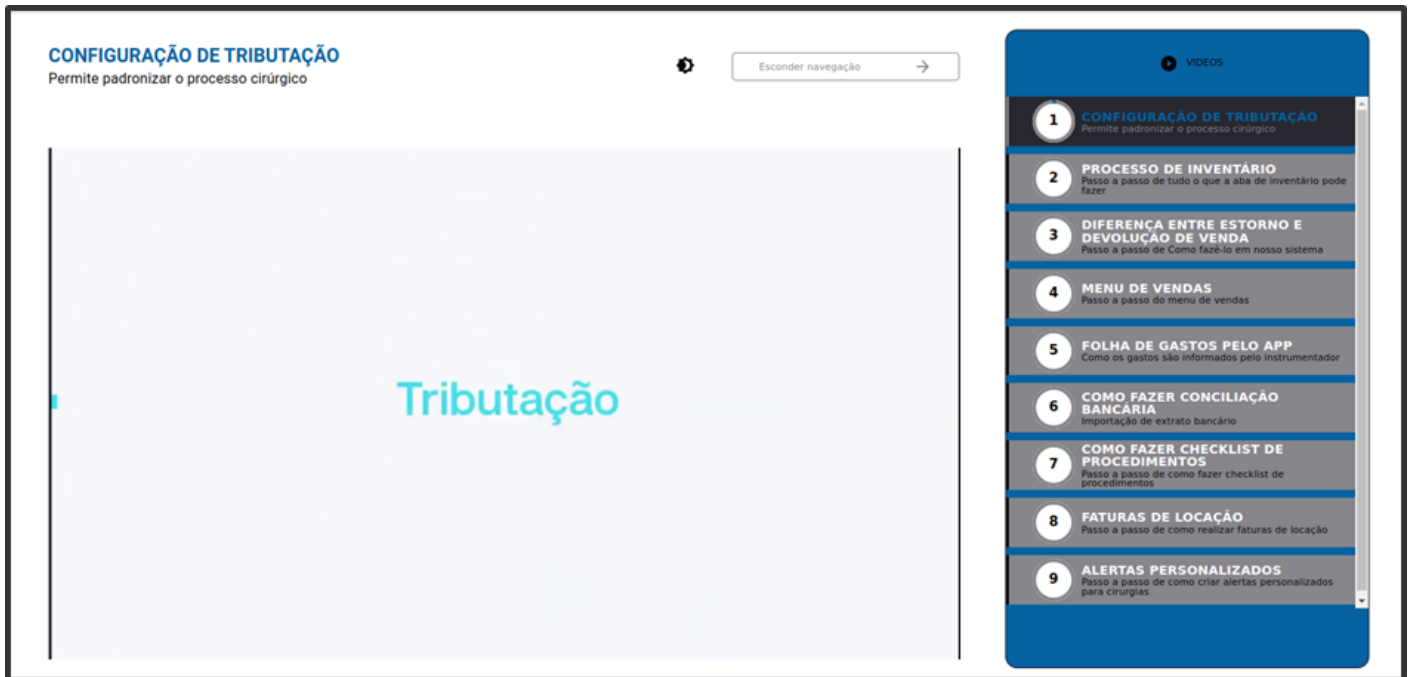
Ao clicar neste sub-menu, abrirá uma página contendo vídeos de treinamento do sistema de acordo com o cronograma:

The image displays a software interface with two main components. On the left is a configuration page titled 'MÓDULO 1 - BOAS VINDAS!' with the subtitle 'Suporte, permissões e cadastros básicos'. The page contains a form for 'Dados da empresa' with sections for 'Utilizar servidor SMTP customizado', 'Endereços de remessa para envio e-mail', and 'Assinatura'. On the right is a vertical blue sidebar menu labeled 'VIDEOS' containing a list of nine modules:

- 1 MÓDULO 1 - BOAS VINDAS! Suporte, permissões e cadastros básicos
- 2 MÓDULO 2 - ESTOQUE Cadastro de produtos, classificação de produtos, movimentação de estoque, lotes de produtos, impressão de etiquetas e quarentena
- 3 MÓDULO 3 - COMPRAS Pedido de compra, documentos fiscais, entrada de nota fiscal pelo xml e escrituração simples, notas de serviços e consumos
- 4 MÓDULO 4 - CAIXAS E KITS Cadastro de caixas, seu histórico e cadastro de kits
- 5 MÓDULO 5 - PRÉ CIRÚRGICO processo de cirurgias, agenda de cirurgias, orçamento pré, agendamento e vale consignação
- 6 MÓDULO 6 - PÓS CIRÚRGICO Relatório pós cirúrgico, alteração do pós, impressão de etiquetas de rastreabilidade e orçamento pós
- 7 MÓDULO 7 - REPOSIÇÃO DE MATERIAL Reposição de caixas e consignação permanente
- 8 MÓDULO 8 - FATURAMENTO Cadastros básicos de tributação, Nota Fiscal de remessa, Nota fiscal de retorno, faturamento de cirurgias e notas fiscais avulsas
- 9 MÓDULO 9 - FINANCEIRO Fluxo de caixa, contas a receber, contas a pagar, provisão, SPED fiscal, centro de custo e relatórios financeiros

Vídeos passo a passo

Ao clicar neste sub-menu, abrirá uma página contendo vídeos de passo a passo do sistema sobre temas específicos:



The screenshot displays a software interface with a main content area and a right-hand navigation menu. The main area is titled "CONFIGURAÇÃO DE TRIBUTAÇÃO" and contains the word "Tributação" in a large, light blue font. The right-hand menu, titled "VIDEOS", lists nine video topics, each with a numbered icon and a brief description:

- 1 CONFIGURAÇÃO DE TRIBUTAÇÃO**
Permite padronizar o processo cirúrgico
- 2 PROCESSO DE INVENTÁRIO**
Passo a passo de tudo o que a aba de inventário pode fazer
- 3 DIFERENÇA ENTRE ESTORNO E DEVOLUÇÃO DE VENDA**
Passo a passo de Como fazê-lo em nosso sistema
- 4 MENU DE VENDAS**
Passo a passo do menu de vendas
- 5 FOLHA DE GASTOS PELO APP**
Como os gastos são informados pelo instrumentador
- 6 COMO FAZER CONCILIAÇÃO BANCÁRIA**
Importação de extrato bancário
- 7 COMO FAZER CHECKLIST DE PROCEDIMENTOS**
Passo a passo de como fazer checklist de procedimentos
- 8 FATURAS DE LOCAÇÃO**
Passo a passo de como realizar faturas de locação
- 9 ALERTAS PERSONALIZADOS**
Passo a passo de como criar alertas personalizados para cirurgias

Team Viewer

Ao clicar neste sub-menu, abrirá uma página onde será baixado um arquivo executável para a instalação do team viewer.

Após abri-lo, deve-se enviar seu nome de usuário e ID para o suporte poder realizar o acesso à máquina.

Atualizações

Abrirá um modal listando as atualizações recentes do sistema.

Privacidade

Privacidade

Política de privacidade

Nesta opção será aberto uma página contendo todas as políticas de privacidade da empresa V2Saúde.

Privacidade

Termos de uso

Nesta opção será aberto uma página contendo todas as regras de termos de uso do sistema V2Saúde.

Privacidade

Nomeação do DPO

Nesta opção será aberto uma página contendo a nomeação do encarregado - DPO da empresa V2Saúde.

Navegador para acesso ao sistema

Conforme previsto em contrato, o acesso ao sistema é permitido somente pelos navegadores Chrome e FireFox. Caso o cliente esteja utilizando outro navegador que não sejam os supracitados faz-se necessário a troca para um dos navegadores homologados.

Navegadores homologados



Google Chrome



Firefox

Sair

Ao clicar, será deslogado do sistema.