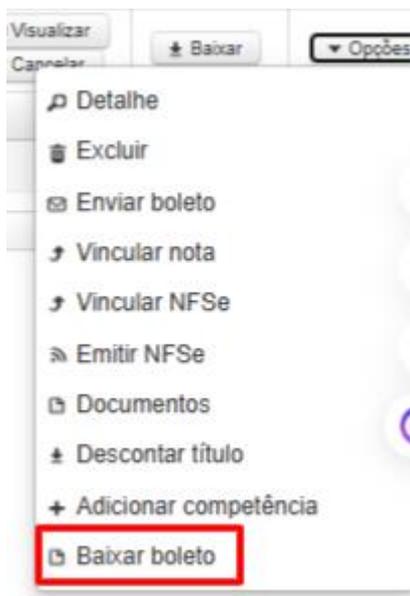


# Formas de solicitar o cancelamento

1-Para que o cliente libere o boleto registrado, ele pode realizar a baixa do boleto, o que gerará um arquivo de remessa de baixa. Ao processar esse arquivo no banco, o boleto será cancelado.

Ao solicitar no V2, o boleto é liberado diretamente no sistema.

Esse procedimento pode ser feito de forma unitária no caminho **Financeiro > Contas a Receber > Pesquisar Cobranças**.



2-É possível realizar uma remessa de baixa em massa no caminho **Financeiro > Contas a Receber > Integração Bancária**. No entanto, essa remessa não gera um novo boleto; ela apenas cria o arquivo que o cliente utiliza para solicitar o cancelamento junto ao banco.

**Pesquisar cobranças**

Cliente

Estado

Emissão por  Número de documento  Valor desde  Valor até

Escolha

Data de emissão desde  Data de emissão até  Emissão da remessa desde  Emissão da remessa até  Vencimento desde  Vencimento até  Número da NFCe

Número da cobrança  Código de integração  Número da nota  Pagamento desde  Pagamento até

Número da cobrança  Código de integração  Número da nota

Status de integração  Pagamento  Conta/Convênio

Bolero impresso  Em aberto  Conta: 481 / Convênio: Convênio BB Homologação

Revision #2

Created 23 April 2025 16:37:05 by Suporte

Updated 23 April 2025 16:40:27 by Suporte