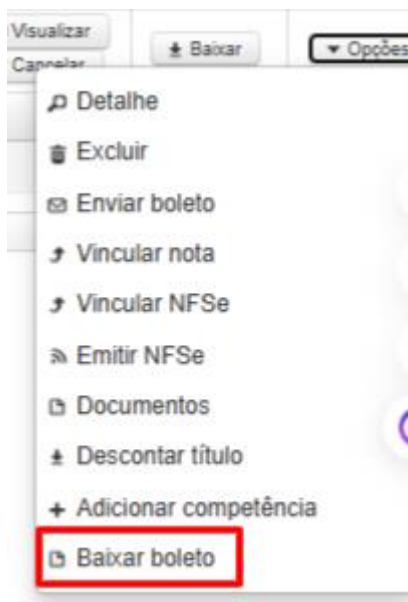


Formas de solicitar o cancelamento

1-Para que o cliente libere o boleto registrado, ele pode realizar a baixa do boleto, o que gerará um arquivo de remessa de baixa. Ao processar esse arquivo no banco, o boleto será cancelado.

Ao solicitar no V2, o boleto é liberado diretamente no sistema.

Esse procedimento pode ser feito de forma unitária no caminho **Financeiro > Contas a Receber > Pesquisar Cobranças**.



2-É possível realizar uma remessa de baixa em massa no caminho **Financeiro > Contas a Receber > Integração Bancária**. No entanto, essa remessa não gera um novo boleto; ela apenas cria o arquivo que o cliente utiliza para solicitar o cancelamento junto ao banco.

Pesquisar cobranças

Cliente

Estado

Emissão por Número de documento Valor desde Valor até

Escolha

Data de emissão desde Data de emissão até Emissão da remessa desde Emissão da remessa até Vencimento desde Vencimento até Número da NFCe

Número da cobrança Código de integração Número da nota Pagamento desde Pagamento até

Status de integração Pagamento Conta/Convênio

Bolero impresso Em aberto Conta: 451 / Convênio: Convênio BB Homologação

Revision #2

Created 23 April 2025 16:37:05 by Suporte

Updated 23 April 2025 16:40:27 by Suporte