

MDF-e

- [Veículos](#)
- [Emitir MDF-e](#)
- [Consultar MDF-e](#)

Veículos

Para começar a emitir MDF-e pelo sistema, primeiramente deve-se cadastrar o condutor no menu “**Cadastros → Usuários do sistema → Perfis de usuário → Logística com CPF obrigatório**” (apenas usuários administrativos podem cadastrar novos usuários).

Cadastrar veículo

Para cadastrar, clique em “Cadastrar veículo”. Abrirá um modal para preencher as informações:

Cadastrar veículo ✕

Descrição

Placa Tara (KG)

Capacidade de peso (KG) Capacidade de volume (m³)

Tipo de veículo Tipo de carroceria

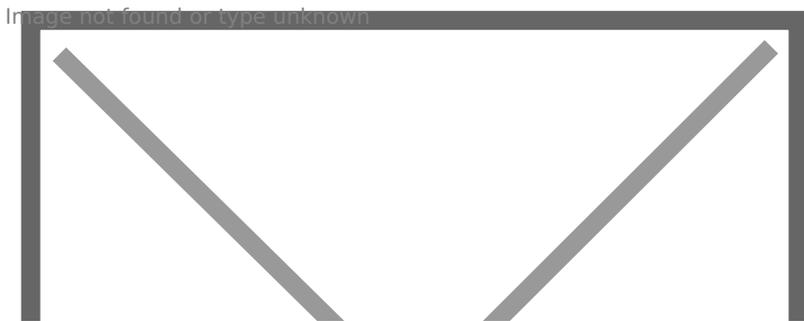
Estado Licenciado

A placa deve-se ser colocada **sem o traço** e a Tara deve ser em **quilos**, as demais capacidades não são obrigatórias.

Após preencher e confirmar todos os dados, se atente aos campos com asterisco (*), pois são de preenchimento obrigatório. Para salvar, clique no botão “Salvar”.

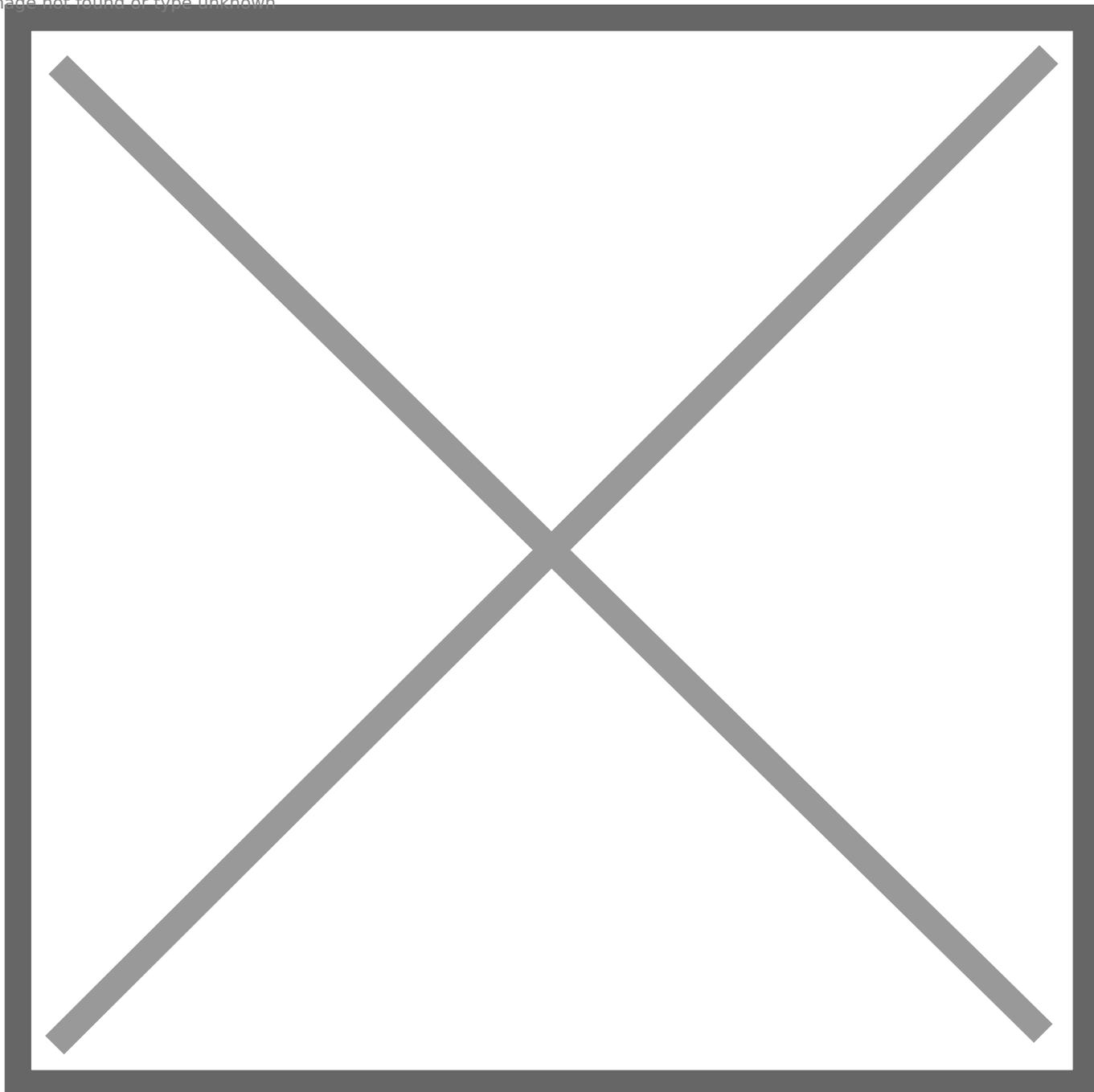
Emitir MDF-e

E então, na tela de **Faturamento** → **MDF-e** → **Emitir MDF-e**, você conseguirá pesquisar e cadastrar.



Após acessar a tela abaixo, será possível realizar uma nova emissão, deve-se preencher todos os campos; Informações sobre o transporte, percurso e possuir uma NF-e, após preencher todos estes campos clique em 'Salvar' e poderá transmitir:

Image not found or type unknown



Observação: O limite máximo de notas que podem ser adicionadas à sua MDF-e é de **50**.

Consultar MDF-e

Você poderá consultar todas as suas MDF-e em Faturamento → MDF-e → Consultar MDF-e, após finalizar uma emissão de MDF-e você será direcionado automaticamente para esta tela, então **basta clicar em 'Consultar autorização'**:

image not found or type unknown



Lembre-se sempre de encerrar o processo de MDF-e quando ela estiver finalizada, como mostrado acima, você pode consultar suas MDF-e's não encerradas clicando no botão 'Consulta não encerrados'.