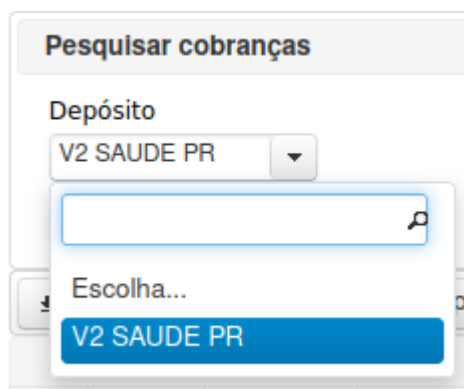


Importar cobranças

Nesta página podemos realizar a importação de cobranças de depósitos (filiais) para a matriz.

O processo de cadastro de depósito é feito com o time do Sucesso do Cliente, logo, solicite-o. Para realizar o controle das cobranças devemos:

1. Localizar a filial de interesse;



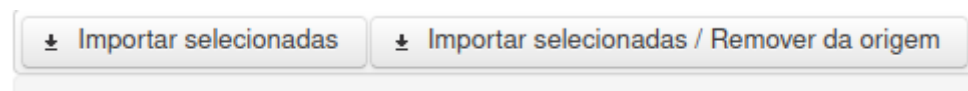
2. Verifique as cobranças dessa filial, podemos verificar código de cobrança, cliente, depósito, cidade, conta de cobrança, número do documento, vencimento, valor bruto, desconto, juros, data do pagamento, valor pago, saldo pendente, NFe, NFSe, parcela e data de emissão;

Cobranças																				
	Cód. 	Código de integração 	Cliente		Dep.	Cidade	Conta	Número de documento	Vencimento 	Valor bruto 	Valor 	Desconto 	Juros 	Data de pagamento 	Valor pago 	Saldo pendente	NF	NFSe	Parcela	Data de emissão
			CLIENTE X						15/06/2022	R\$ 10,00	R\$ 10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 10,00			1/1	15/06/2022
			CLIENTE X		V2 SAUDE PR				15/06/2022	R\$ 10,00	R\$ 10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 10,00			1/1	15/06/2022
			CLIENTE X		V2 SAUDE PR				15/06/2022	R\$ 10,00	R\$ 10,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00		R\$ 0,00	R\$ 10,00			1/1	15/06/2022
			CLIENTE X						20/10/2022	R\$ 200,00	R\$ 200,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20/10/2022	R\$ 200,00	R\$ 0,00			1/1	20/10/2022
										R\$ 230,00	R\$ 230,00	R\$ 0,00			R\$ 200,00	R\$ 30,00				

3. Selecione a cobrança e veja o que melhor se encaixa em sua necessidade: Importar selecionada ou Importar e remover da origem.

3.1. Importar selecionada: Essa opção faz com que as informações da cobrança sejam copiadas para o sistema da matriz, mas continuarão cadastradas também no sistema da filial.

3.2. Importar selecionadas/Remover da origem: Essa se difere ao **excluir** os registros da cobrança da filial, de forma que as informações constarão para **somente** a matriz.



4. Após isto, o registro de importação de cobrança estará em sistema.

Revision #5

Created 15 March 2022 12:46:05

Updated 11 January 2024 19:09:39 by Suporte