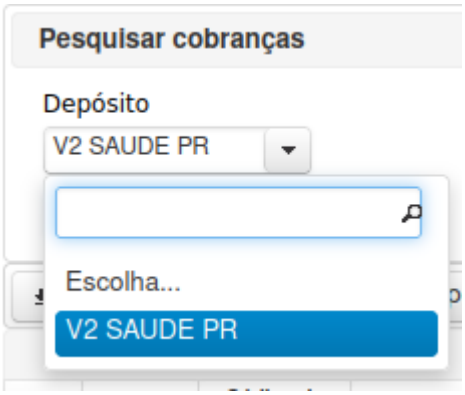
Importar cobranças

Nesta página podemos realizar a importação de cobranças de depósitos (filiais) para a matriz.

O processo de cadastro de depósito é feito com o time do Sucesso do Cliente, logo, solicite-o. Para realizar o controle das cobranças devemos:

1. Localizar a filial de interesse;



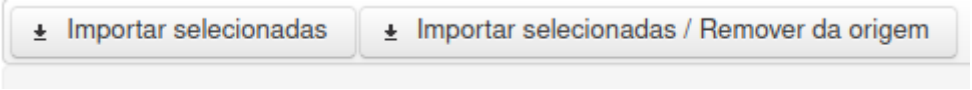
2. Verifique as cobranças dessa filial, podemos verificar código de cobrança, cliente, depósito, cidade, conta de cobrança, número do documento, vencimento, valor bruto, desconto, juros, data do pagamento, valor pago, saldo pendente, NFe, NFSe, parcela e data de emissão;



3. Selecione a cobrança e veja o que melhor se encaixa em sua necessidade: Importar selecionada ou Importar e remover da origem.

3.1. Importar selecionada: Essa opção faz com que as informações da cobrança sejam copiadas para o sistema da matriz, mas continuarão cadastradas também no sistema da filial.

3.2. Importar selecionadas/Remover da origem: Essa se difere ao **excluir** os registros da cobrança da filial, de forma que as informações constarão para **somente** a matriz.



4. Após isto, o registro de importação de cobrança estará em sistema.

Revision #5
Created 15 March 2022 12:46:05
Updated 11 January 2024 19:09:39 by Suporte