

Tarefas da Equipe

- Gerenciar tarefas do usuário
- Localização das Tarefas
- Tarefas

Gerenciar tarefas do usuário

Nessa tela é possível consultar as localizações das tarefas de cada usuário, além disso, é possível modificar ou cadastrar um celular para o usuário.

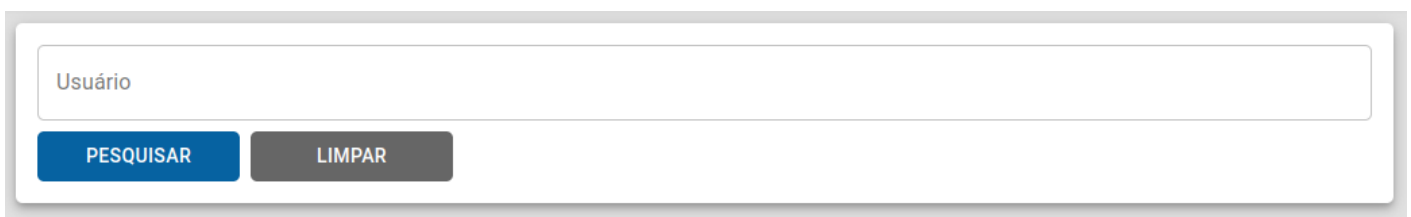
Pesquisa

Pode filtrar por:

- Usuário;

Após preencher o filtro, basta clicar em 'Pesquisar'. Caso pesquise sem preencher nenhum dos filtros, o sistema listará todos os usuários.

Também é possível limpar o filtro clicando em 'Limpar filtro'.

A imagem mostra um formulário de pesquisa de usuários. No topo, há um campo de entrada com o rótulo "Usuário". Abaixo do campo, há dois botões: "PESQUISAR" em azul e "LIMPAR" em cinza escuro.



Tabela

Na tabela dos usuários temos opções para cada usuário de:

- **Localização das Tarefas:** Ao clicar nesse botão, o usuário é redirecionado para a localização de suas tarefas, onde poderá consultá-las ou realizar um cadastro. Mais informações: [Localização das Tarefas](#);
- **Editar celular:** Tem o intuito de editar ou cadastrar um celular para o usuário, o sistema enviará notificações por via do WhatsApp caso o usuário esteja próximo de uma localização com tarefas pendentes.

Pesquisar

<input type="checkbox"/>	Nome	E-mail	Telefone	
<input type="checkbox"/>	ADILSON JUSTO	adilson@brasulmedy.com.br		
<input type="checkbox"/>	ADRIANE SOUZA	adriane@brasulmedy.com.br		⋮
<input type="checkbox"/>	ALEXANDRE	alexandre@brasulmedy.com.br	(51) 99420-5005	⋮
<input type="checkbox"/>	AMARILDO	amarildo@brasulmedy.com.br	(51) 98908-9350	⋮
<input type="checkbox"/>	ANA CAROLINE MARTINS	ana@brasulmedy.com.br		⋮
<input type="checkbox"/>	ANDERSON AYRES	andersonaires2014@gmail.com		⋮

 Localização das tarefas
 Editar celular

Linhas por página: 10 ▾ 1-10 of 59 < >



Localização das Tarefas

Tem o intuito de consultar ou cadastrar localizações para as tarefas do usuário.

Cabeçalho

VOLTAR

NOVA LOCALIZAÇÃO

Na parte superior da página temos duas opções:


- **Voltar:** Ao clicar nesse botão, o usuário volta para página anterior de [Gerenciar Tarefas do Usuário](#)
- **Nova localização:** Tem o intuito de cadastrar uma localização


Cadastro

Ao pressionar o botão de "**Nova localização**" um modal irá aparecer...

Aba Geral

Vincular localização de uma tarefa do usuário...

Cliente 

Médico 

Descrição do Local *

SALVAR


LIMPAR


• **Vincular localização de uma tarefa do usuário...**

- Ela permite o vínculo de uma localização já cadastrada anteriormente e é feita a partir da seleção de um usuário, ela não é obrigatória.

• **Cliente:**

- Vincula um cliente para a localização, além disso, é possível usar o endereço desse cliente no cadastro do endereço da localização no botão "**Vincular endereço do cliente**", exemplo:

Cliente 

Médico 

Vincular endereço do cliente

- Se houver um endereço do cliente, ele será vinculado à aba de endereço ao pressionar o botão.

00000-000 

Endereço *
ENDEREÇO TESTE

Número * 0 Bairro *
TESTE

Complemento
COMPLEMENTO TESTE

Estado
ACRE

Cidade
FEIJO

SALVAR **LIMPAR**

- Se o endereço de um médico foi vinculado primeiramente, ele será substituído pelo endereço do cliente.

- **Médico:**

- Vincula um médico para a localização, além disso, é possível usar o endereço desse médico no cadastro do endereço da localização no botão "**Vincular endereço do médico**", exemplo:

Médico
BRUNO CHAVES CRUZ E CANTO 

Vincular endereço do médico

- Se houver um endereço do médico, ele será vinculado à aba de endereço ao pressionar o botão.

00000-000 

Endereço *
ENDEREÇO TESTE

Número * 0 Bairro *
TESTE

Complemento
COMPLEMENTO TESTE

Estado
ACRE

Cidade
FEIJO

SALVAR **LIMPAR**

- Se o endereço de um cliente foi vinculado primeiramente, ele será substituído pelo endereço do médico.

- **Descrição do Local**

- É o nome que será atribuído ao local;

Aba Endereço


GERAL


ENDEREÇO



CEP



Endereço *

Número *

Bairro *

Complemento

Estado

Cidade

SALVAR

LIMPAR

Temos informações como:

- Cep;
- Endereço;
- Número;
- Bairro;
- Complemento;
- Estado;
- Cidade.

Após preencher e confirmar todos os dados, se atente aos campos com asterisco (*), pois são de preenchimento obrigatório. Para salvar, clique no botão 'Salvar'. Para limpar os dados em tela, basta clicar no botão 'Limpar'.

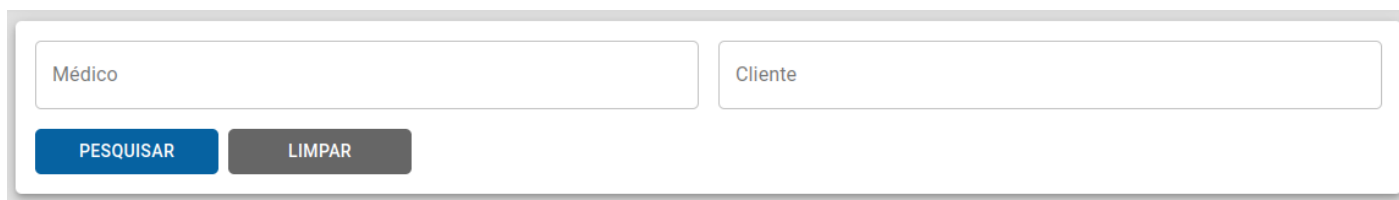
Filtros

É possível filtrar por:

- Cliente;
- Médico;

Após preencher os filtros, basta clicar em 'Pesquisar'. Caso pesquise sem preencher nenhum dos filtros, o sistema listará todas as localizações.

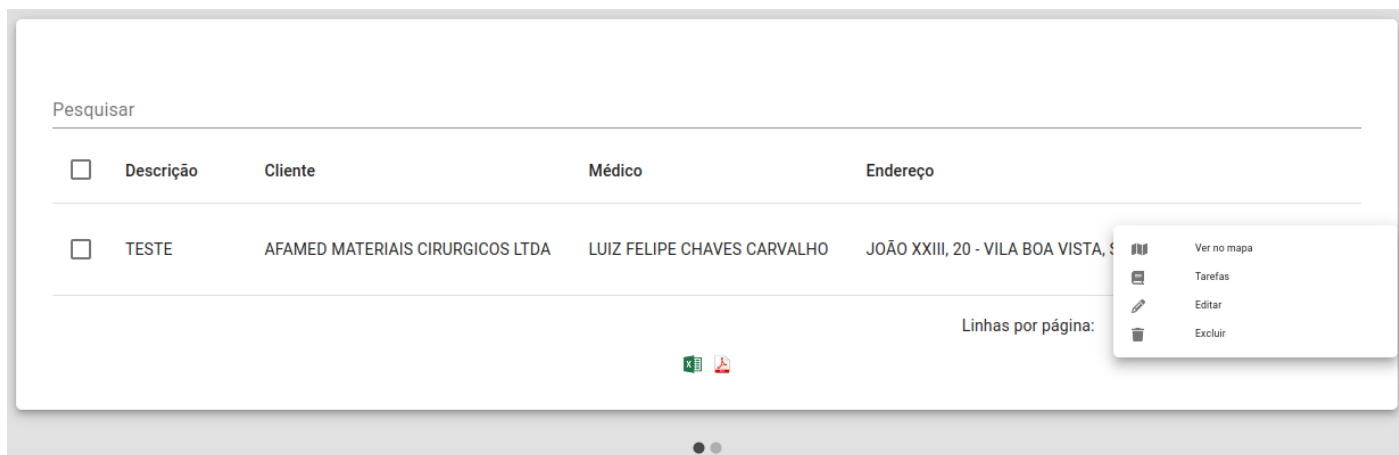
Também é possível limpar os filtros clicando em 'Limpar filtro'.



Form de filtros com dois campos de entrada: 'Médico' e 'Cliente'. Abaixo dos campos, há dois botões: 'PESQUISAR' (em azul) e 'LIMPAR' (em cinza).

Tabela

Na tabela dos usuários temos opções para cada usuário de:



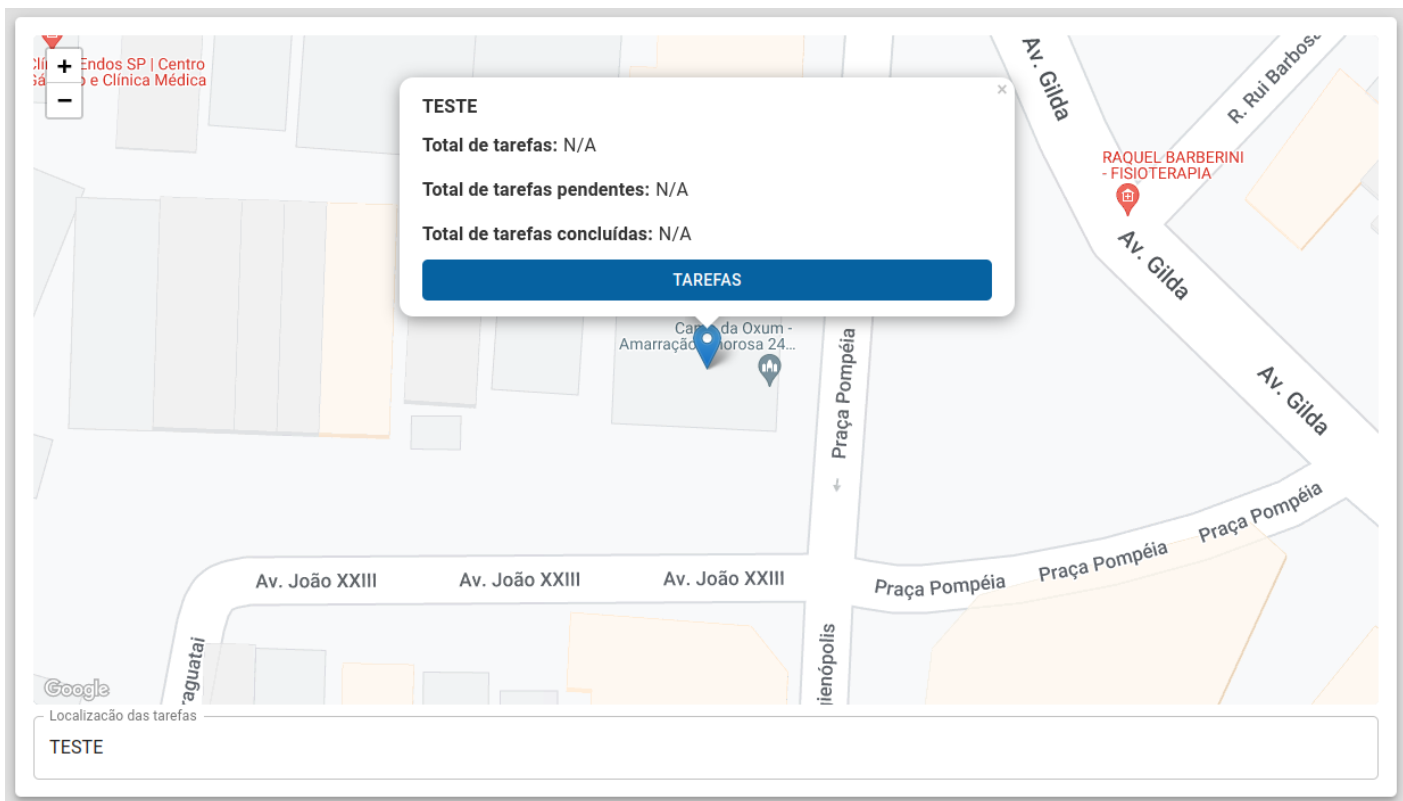
Interface de uma tabela de usuários. No topo, há uma barra de pesquisa com o texto 'Pesquisar'. Abaixo, a tabela possui os seguintes cabeçalhos: Descrição, Cliente, Médico e Endereço. Uma única linha de dados é visível:

Descrição	Cliente	Médico	Endereço
<input type="checkbox"/> TESTE	AFAMED MATERIAIS CIRURGICOS LTDA	LUIZ FELIPE CHAVES CARVALHO	JOÃO XXIII, 20 - VILA BOA VISTA, S

Na parte inferior da tabela, há uma opção 'Linhas por página:' e ícones para exportar para Excel e PDF. Um menu de ações está aberto sobre a linha de dados, contendo as opções: Ver no mapa, Tarefas, Editar e Excluir.

- **Ver no mapa:**

- Tem o intuito de visualizar essa localização no mapa
- O mapa irá centralizar na posição atual da localização se ela for selecionada.



- **Tarefas:**
 - Redireciona para a página de tarefas;
- **Editar:**
 - Possibilita a edição das informações da localização;
- **Excluir:**
 - Exclui a localização selecionada caso ela não tenha tarefas vinculadas;

Mapa

Para ter acesso ao mapa, apenas passe com o mouse no lado direito ou esquerdo da tela e pressione a seta;

VOLTAR NOVA LOCALIZAÇÃO

Médico

Cliente

PESQUISAR

LIMPAR

Pesquisar

<input type="checkbox"/>	Descrição	Cliente	Médico	Endereço	
<input type="checkbox"/>	TESTE	AFAMED MATERIAIS CIRURGICOS LTDA	LUIZ FELIPE CHAVES CARVALHO	JOÃO XXIII, 20 - VILA BOA VISTA, SANTO ANDRE - SP	⋮

Linhas por página: 10 1-1 of 1 < >

O mapa será carregado e nele será possível consultar as localizações que foram cadastradas:

VOLTAR NOVA LOCALIZAÇÃO

Localização das tarefas

Para voltar para a tabela, apenas passe com o mouse no lado direito ou esquerdo da tela e pressione a seta.

Tarefas

Tem o intuito de consultar ou cadastrar as tarefas para determinada localização.



VOLTAR NOVA TAREFA

PESQUISAR LIMPAR

TODAS AS TAREFAS TAREFAS PENDENTES TAREFAS CONCLUÍDAS

<input type="checkbox"/>	Data	Descrição	Status	
<input type="checkbox"/>	31/05/2023	ENTREGAR ITENS	PENDENTE	⋮

Linhas por página: 10 1-1 of 1

Cabeçalho

VOLTAR NOVA TAREFA

Na parte superior da página temos duas opções:

- **Voltar:** Ao clicar nesse botão, o usuário volta para página anterior de [Localização das Tarefas](#)
- **Nova tarefa:** Tem o intuito de cadastrar uma tarefa

Cadastro

Ao pressionar o botão de "**Nova tarefa**" um modal irá aparecer...

Nova tarefa



Data *



Descrição *

SALVAR

LIMPAR

- **Data**

- É a data para a realização daquela tarefa;

- **Descrição**

- É a descrição/nome para a tarefa, exemplo: Entregar itens;

Após preencher e confirmar todos os dados, se atente aos campos com asterisco (*), pois são de preenchimento obrigatório. Para salvar, clique no botão 'Salvar'. Para limpar os dados em tela, basta clicar no botão 'Limpar'.

Filtros

É possível filtrar por:

- Data inicial;
- Data final;

Após preencher os filtros, basta clicar em 'Pesquisar'. Caso pesquise sem preencher nenhum dos filtros, o sistema listará todas as localizações.

Também é possível limpar os filtros clicando em 'Limpar filtro'.

The screenshot shows a filter form with two date input fields: 'Data inicial' and 'Data final', each with a calendar icon. Below the fields are two buttons: 'PESQUISAR' (blue) and 'LIMPAR' (grey).

Tabela

Na tabela das tarefas temos opções para cada usuário de:

TODAS AS TAREFAS TAREFAS PENDENTES TAREFAS CONCLUÍDAS

<input type="checkbox"/>	Data	Descrição	Status
<input type="checkbox"/>	31/05/2023	ENTREGAR ITENS	PENDENTE

Linhas por página:

- Editar
- Excluir
- Concluir tarefa
- Reabrir

- **Editar:**

- Possibilita a edição das informações da tarefa, desabilitado se a tarefa foi concluída;

- **Excluir**

- Exclui a tarefa, desabilitado se a tarefa foi concluída;

- **Concluir tarefa:**

- Conclui uma tarefa caso ela esteja como pendente;

- **Reabrir**

- Reabre uma tarefa caso ela esteja como concluída;