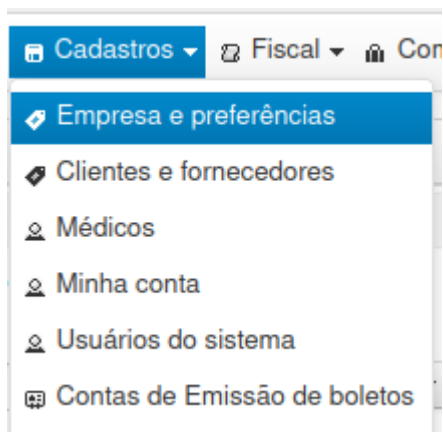


# Os dados do contador não constam na NFe, como resolver?

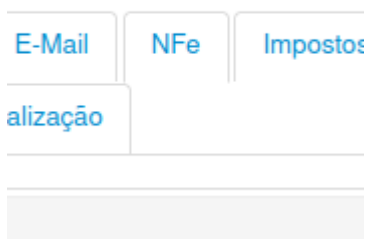
Para que os dados do contador sejam apresentados na NFe deve-se verificar o cadastro dos dados do mesmo. Para isso siga:

1. Menu *Cadastro > Empresa e preferência*

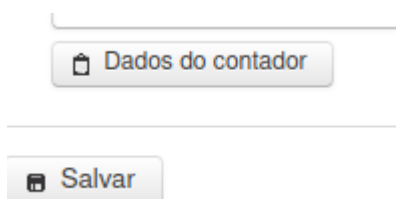


2. Aba *NFe*

istema em um ambiente de tes



3. Ao final da página, próximo ao botão *Salvar* localize **Dados do contador**



4. Preencha de acordo com o que é pedido e se atente aos campos obrigatórios, estes são sinalizados com o símbolo \* no nome. Salve em seguida.

## Dados do contador ✕

Nome \*

CPF \*

CRC \*

CNPJ do escritório de contabilidade

E-mail \*

Telefone

CEP

Logradouro	Endereço	Número	Complemento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bairro

Estado \*

Cidade \*

5. Salve mais uma vez e atualize a tela.

**OBS: OBS: Para que retorne a tag <autXML><CNPJ>49164060000139</CNPJ></autXML> nas notas de venda, é preciso deixar o cadastro de Contador preenchido.**

Revision #2

Created 24 May 2024 13:29:13 by Wesley Almeida

Updated 17 June 2025 18:39:10 by Suporte